

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INLEENEN ARBEIDSKRACHTEN

I. Werkingssfeer en kader

Deze Voorwaarden zijn steeds van toepassing op alle Aanbiedingen, Opdrachten, Opdrachtbevestigingen en (Raam)overeenkomsten tussen Uitlener en HOPPENBROUWERS ten aanzien van de hierna omschreven Diensten.

Deze Voorwaarden vervangen alle eventuele eerder gemaakte regelingen, afspraken, toezeggingen, overeenkomsten, voorwaarden en/of aanverwante zaken, tenzij hiervan expliciet (schriftelijk) wordt afgeweken.

Van deze Voorwaarden afwijkende afspraken zijn alleen van toepassing als deze schriftelijk door HOPPENBROUWERS zijn bevestigd. Deze afwijkende afspraken gelden dan alleen voor de specifieke Opdracht(en) en/of (Raam)overeenkomst(en), waarop deze afwijkende afspraken van toepassing zijn verklaard.

Eventuele algemene of specifieke leverings- en/of branchevoorwaarden van Uitlener zijn niet van toepassing op de Diensten van Uitlener aan HOPPENBROUWERS.

Indien een bepaling van deze Voorwaarden nietig, niet rechtsgeldig, niet afdwingbaar is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van kracht blijven en treden Partijen in overleg om een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige, niet rechtsgeldige, niet afdwingbare of vernietigde bepaling overeen te komen. Daarbij worden dan zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling gehandhaafd.

Daar waar deze Voorwaarden niet voorzien in een bepaalde situatie, treden Partijen in overleg om een bepaling overeen te komen welke recht doet aan de betreffende situatie.

Woorden in enkelvoud hebben ook betrekking op het meervoud en andersom, indien de context waarin zij gebruikt worden dit met zich meebrengt. Daar waar in deze Voorwaarden een (rechts- of natuurlijke) persoon in de mannelijke vorm wordt geduid kan daaronder ook de vrouwelijke of non-binaire vorm worden verstaan.

Alle correspondentie en documenten die verband houden met deze Voorwaarden worden in de Nederlandse taal gesteld.

II. Algemeen

Artikel 1. Definities

Aanvraag:	Het (mondelinge of schriftelijke) verzoek van HOPPENBROUWERS aan Uitlener voor het uitbrengen van een passende Aanbieding voor het verlenen van Diensten.
Aanbieding:	Het voorstel en/of de offerte van Uitlener voor het verlenen van Diensten naar aanleiding van een Aanvraag.
AVG:	De Algemene Verordening Gegevensbescherming en daaraan verwante wet- en regelgeving.
BW:	Het Nederlandse Burgerlijk Wetboek.
Cao:	Een collectieve arbeidsovereenkomst.
Diensten:	Het door Uitlener aan HOPPENBROUWERS ter beschikking stellen van Inleenkrachten op basis van een Opdracht.
Honorarium:	Het honorarium waarvoor Diensten worden verleend door Uitlener, zoals overeengekomen wordt in de Opdrachtbevestiging.
HOPPENBROUWERS:	De besloten vennootschap Hoppenbrouwers Techniek B.V. en/of een of meer van haar dochtermaatschappijen en/of andere aan haar gelieerde ondernemingen, oftewel de rechtspersoon aan wie Uitlener de Diensten verleent.
Inleenkracht:	De natuurlijke persoon die door Uitlener op basis van een Opdracht ter beschikking wordt gesteld aan HOPPENBROUWERS ten behoeve van het onder leiding en toezicht van HOPPENBROUWERS verrichten van arbeid.

Inlenersbeloning:	De beloning en de arbeidsvoorwaarden die dienen te worden toegepast op een Inleenkracht op grond van artikel 8 Waadi en/of op grond van de toepasselijke Cao.
Loonheffingen:	De loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet gezamenlijk.
Opdracht:	De overeenkomst ex artikel 7:400 BW, in de vorm van een Opdrachtbevestiging, tussen Partijen op grond waarvan Uitlener Diensten verleent aan HOPPENBROUWERS.
Opdrachtbevestiging:	De schriftelijke bevestiging van de Opdracht met daarin opgenomen de specificaties.
Opleiding:	Een gestructureerde activiteit die gericht is op het door Inleenkracht verkrijgen, behouden, verbreden of verdiepen van kennis en/of vaardigheden.
Overmacht:	Een gebeurtenis die niet is te wijten aan de schuld van de betreffende Partij en evenmin voor zijn risico komt, zoals bedoeld in artikel 6:75 BW, waaronder begrepen maar niet beperkt tot een natuurramp, oproer, oorlogshandeling, brand, pandemie en ontploffing. Niet onder overmacht vallen de volgende gebeurtenissen: een staking bij Uitlener, een tekort aan Personeel van Uitlener en een onvermogen van Uitlener om financiële verplichtingen na te komen ten opzichte van Inleenkrachten of derden.
Partijen:	HOPPENBROUWERS en Uitlener gezamenlijk.
Personeel van Uitlener:	De door Uitlener voor het uitvoeren van de Diensten in te schakelen personeelsleden of hulppersonen, die onder verantwoordelijkheid van Uitlener werkzaam zijn, niet zijnde Inleenkrachten.
Raamovereenkomst:	Een overeenkomst tussen HOPPENBROUWERS en een Voorkeursleverancier waarin nadere afspraken zijn gemaakt en waarop de Voorwaarden, behoudens voor zover schriftelijk afgeweken, integraal van toepassing zijn.
Uitlener:	De onderneming die aan HOPPENBROUWERS de Diensten levert op basis van een Opdracht.
Uitzenden:	De Dienst waarbij een door Uitlener geworven en geselecteerde Inleenkracht, op basis van een arbeids- of uitzendovereenkomst voor bepaalde dan wel onbepaalde tijd met Uitlener, niet-exclusief ter beschikking wordt gesteld aan HOPPENBROUWERS om arbeid te verrichten voor en onder leiding en toezicht van HOPPENBROUWERS. Onder Uitzenden wordt ook detachering verstaan. Onder Uitzenden wordt uitdrukkelijk niet verstaan payroll als bedoeld in artikel 8a Waadi en/of artikel 7:692 BW.
Voorwaarden:	Deze Algemene Inkoopvoorwaarden inleen arbeidskrachten.
Voorkeursleverancier:	Een Uitlener waarmee HOPPENBROUWERS een Raamovereenkomst is aangegaan.
Waadi:	De Wet allocatie arbeidskrachten door Intermediairs en de daaraan verwante wet- en regelgeving.
WagvEU:	De Wet arbeidsvoorwaarden grensoverschrijdende arbeid binnen de Europese Unie en de daaraan verwante wet- en regelgeving.
WAS:	De Wet aanpak schijnconstructies en de daaraan verwante wet- en regelgeving.

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INLENEN ARBEIDSKRACHTEN

Wav: De Wet arbeid vreemdelingen en de daaraan verwante wet- en regelgeving.

WID: De Wet op de identificatieverplichting.

Artikel 2. Toepassing en reikwijdte

- 2.1. In deze Voorwaarden, de Opdrachtbevestiging en de Raamovereenkomst voor zover deze tussen Partijen is overeengekomen, regelen Partijen op basis van welke voorwaarden Uitlener de Diensten verleent aan HOPPENBROUWERS.
- 2.2. HOPPENBROUWERS behoudt zich het recht voor om haar rechten en verplichtingen die voortvloeien uit de Voorwaarden, de Raamovereenkomst en/of de Opdrachtbevestiging(en) over te dragen aan een door HOPPENBROUWERS aan te wijzen partij. HOPPENBROUWERS informeert dan Uitlener in een zo vroeg mogelijk stadium hierover.
- 2.3. Als een bedrijfsonderdeel van HOPPENBROUWERS wordt afgesplitst en opgenomen in een nieuwe entiteit kan deze entiteit de rechten en verplichtingen, zoals vastgelegd in de Voorwaarden, de Raamovereenkomst en/of de Opdrachtbevestiging(en) ongewijzigd en zelfstandig overnemen.
- 2.4. Voor Uitlener geldt geen exclusiviteit ten aanzien van de Diensten. Uitlener kan op geen enkele wijze aanspraak maken op enige minimale of gegarandeerde omzet.
- 2.5. Zonder schriftelijke toestemming van HOPPENBROUWERS is Uitlener niet gerechtigd rechten of verplichtingen uit een Opdracht(bevestiging) te cederen, verpanden of onder welke titel dan ook over te dragen. Dit verbod heeft een goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83 lid 2 BW.
- 2.6. Uitlener accepteert de Voorwaarden ook uit naam en voor rekening van de groepsondernemingen van de groep waartoe Uitlener behoort en verklaart zich voor deze ondernemingen volledig verantwoordelijk, aansprakelijk en garant voor alle verplichtingen voortvloeiende uit hoofde van de Voorwaarden, voor zover deze ondernemingen Diensten verlenen aan HOPPENBROUWERS.
- 2.7. HOPPENBROUWERS is gerechtigd de Voorwaarden te wijzigen. Steeds de meeste actuele versie van de Voorwaarden zijn van toepassing. De meest actuele versie van de Voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel.

Artikel 3. Garanties Uitlener

- 3.1. Uitlener garandeert dat de door of namens hem te verlenen Diensten volledig en zonder uitzondering voldoen aan de in de Voorwaarden, de Opdrachtbevestiging en/of de Raamovereenkomst vastgelegde verplichtingen, eisen en garanties.
- 3.2. Uitlener garandeert dat de door of namens hem te verrichten Diensten volledig en zonder uitzondering voldoen aan de voor Uitlener toepasselijke (collectieve) arbeidsvoorwaardenregeling(en) en/of (fiscale, civiel- en bestuursrechtelijke) wet- en regelgeving naar Nederlands recht of indien van toepassing (ook) naar buitenlands recht.
- 3.3. Uitlener spant zich zoveel als mogelijk in dat de door of namens hem te verrichten Diensten op vakbekwame wijze worden uitgevoerd en voldoen aan de eisen die in het kader van een normale bedrijfsuitvoering daaraan redelijkerwijs kunnen worden gesteld.
- 3.4. Uitlener garandeert dat hij beschikt en blijft beschikken over de vereiste vergunningen, certificaten en registraties om volledig en zonder uitzondering te kunnen voldoen aan de in de Voorwaarden, Opdrachtbevestiging en Raamovereenkomst vastgelegde verplichtingen, eisen en garanties.
- 3.5. Uitlener garandeert dat de Aanbiedingen op rechtmatige wijze tot stand zijn gekomen en in het bijzonder zonder overeenkomst dan wel onderling

afgestemde gedragingen met derden waardoor de mededinging wordt verhinderd, dan wel beperkt en/of prijzen als gevolg daarvan zijn verhoogd.

- 3.6. Uitlener garandeert dat hij steeds voldoet aan de NEN 4400-1 of de NEN 4400-2 norm en is maar ook blijft opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA), dan wel door middel van een accountantsverklaring kan aantonen dat hij voldoet aan de door de SNA gestelde eisen. Indien en zodra Uitlener niet meer gecertificeerd is, de certificering is opgeschort en/of niet langer voldoet aan de door de SNA gestelde eisen, is Uitlener verplicht dit direct schriftelijk te melden aan HOPPENBROUWERS. Het voorgaande laat onverlet dat HOPPENBROUWERS op ieder moment bevoegd is zelfstandig een audit uit te laten voeren, al dan niet via een derde, op haar kosten om vast te stellen of Uitlener voldoet aan de gestelde eisen en afspraken als vastgelegd in de Voorwaarden, Raamovereenkomst en/of Opdrachtbevestiging en/of de actuele, toepasselijke wet- en regelgeving.
- 3.7. Uitlener garandeert dat hij steeds voldoet aan de gestelde eisen om te bewerkstelligen dat HOPPENBROUWERS fiscaal gevrijwaard is en blijft.
- 3.8. Uitlener garandeert steeds te voldoen aan de registratieverplichting als opgenomen in artikel 7a Waadi, wat betekent dat Uitlener verplicht is bij de Kamer van Koophandel geregistreerd te staan als een bedrijf dat (niet) bedrijfsmatig arbeidskrachten ter beschikking stelt.
- 3.9. Het is Uitlener verboden om arbeidskrachten ter beschikking te stellen aan HOPPENBROUWERS die werkzaam zijn op grond van een payrollovereenkomst als bedoeld in artikel 7:692 BW dan wel diensten aan te bieden die kwalificeren als payrolling in de zin van artikel 1 lid 1 onder d Waadi. Alle Inleenkrachten zijn dus in dienst bij Uitlener op basis van een arbeidsovereenkomst zoals bedoeld in artikel 7:610 BW dan wel een uitzendovereenkomst zoals bedoeld in artikel 7:690 BW. De Inleenkrachten zijn door Uitlener zelf geworven en geselecteerd. Er is geen sprake van een exclusieve terbeschikkingstelling van de Inleenkrachten aan HOPPENBROUWERS. Het is daarom Uitlener toegestaan om zonder toestemming van HOPPENBROUWERS de Inleenkrachten aan (een) andere opdrachtgever(s) ter beschikking te stellen.
- 3.10. Uitlener bespreekt relevante wijzigingen in wet- en regelgeving en/of een Cao tijdig met HOPPENBROUWERS en voert waar nodig tijdig deze wijzigingen in werkprocessen en werkwijzen door. Als Uitlener (meer) informatie nodig heeft voor een goede uitvoering van de Opdracht, is hij verplicht dit tijdig te vragen. HOPPENBROUWERS verschaft, al dan niet op basis van artikel 12a Waadi, de noodzakelijke informatie / documentatie, die noodzakelijk is voor Uitlener voor de juiste toepassing van arbeidsvoorwaarden van de Inleenkrachten. Daarbij informeert HOPPENBROUWERS Uitlener ook of er sprake is van een (grotendeels) voorspelbaar of onvoorspelbaar arbeidspatroon voor de Inleenkracht. Uitlener garandeert ten opzichte van de Inleenkracht te voldoen aan de informatieverplichtingen op basis van artikel 7:655 BW en/of de toepasselijke Cao. Daarbij wordt de Inleenkracht in elk geval schriftelijk geïnformeerd over de toepasselijke arbeidsvoorwaarden op basis van de toepasselijke Cao en de Inlenersbeloning, de (gebruikelijke) arbeidstijden, of er sprake is van een (grotendeels) (on)voorspelbaar arbeidspatroon en of de arbeids- of uitzendovereenkomst is aan te merken als een oproepovereenkomst ex artikel 7:628a BW.
- 3.11. Als de voortgang van de Diensten vertraging dreigt op te lopen, dan bericht Uitlener dit onmiddellijk aan HOPPENBROUWERS, met vermelding van de oorzaak en de gevolgen daarvan. Uitlener neemt zoveel als mogelijk passende en adequate maatregelen om verdere vertraging te voorkomen.
- 3.12. Uitlener garandeert dat hij maatschappelijk verantwoord en integer handelt. HOPPENBROUWERS gaat alle vormen van niet-integer handelen, misstanden, vormen van discriminatie en ongewenste omgangsvormen uit de weg. Het is Uitlener in dit verband verboden te discrimineren in het kader van de werving en selectie van een Inleenkracht en/of medewerking te verlenen aan discriminerend handelen. Op eerste verzoek van HOPPENBROUWERS overlegt Uitlener het door haar gevoerde antidiscriminatie- en/of integriteitsbeleid en verstrekt zij nadere gegevens / informatie in het kader van enig vermoeden van ongewenste

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INLENEN ARBEIDSKRACHTEN

omgangsvormen, misstanden of niet-integer handelen die verband houden met de Diensten. Uitlener is gehouden zich als goed werkgever te gedragen ten opzichte van de Inleenkrachten en hen met respect te behandelen. Ook is Uitlener gehouden de normen en waarden zoals deze gelden bij HOPPENBROUWERS en zijn vastgesteld in diverse codes en richtlijnen na te leven. Partijen zijn over en weer gehouden om zich als goed opdrachtgever en goed opdrachtnemer ten opzichte van elkaar te gedragen. Dit betekent dat zij alles doen en nalaten om zo goed als mogelijk hun contractuele en/of wettelijke verplichtingen ten opzichte van elkaar en betrokken derden na te leven.

3.13. Uitlener garandeert dat hij ter verkrijging van Opdrachten (personeel van) HOPPENBROUWERS geen voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Uitlener doet dat ook niet om personeel van HOPPENBROUWERS alsnog te bewegen een handeling te verrichten of na te laten in het kader van de Diensten.

3.14. Uitlener garandeert goed bereikbaar te zijn voor HOPPENBROUWERS per telefoon en per e-mail voor het beantwoorden van vragen. Uitlener beschikt over een spoednummer wat gebeld kan worden ingeval er sprake is van een dringende situatie, zoals het niet komen opdagen van Inleenkrachten of het plaatsen van een spoedopdracht.

3.15. Uitlener garandeert dat de gehanteerde werkprocessen volledig geborgd zijn en blijven op basis van de vereisten die NEN- en ISO 9001:2015, 14001:2015 en/of 27001 daaraan stellen.

Artikel 4. Opdracht en werkzaamheden

4.1. HOPPENBROUWERS kan aan Uitlener de Opdracht geven tot het verlenen van Diensten. Als deze Opdracht wordt aanvaard door Uitlener, wordt de Opdracht bevestigd in een Opdrachtbevestiging.

4.2. De Diensten worden verleend op een door HOPPENBROUWERS aan te geven plaats en tijd.

4.3. De Opdracht wordt aangegaan voor bepaalde tijd en loopt van rechtswege af na het verstrijken van de termijn waarvoor deze is aangegaan, tenzij anders is vastgesteld in de Opdrachtbevestiging. Alleen als dit is bepaald in de Opdrachtbevestiging, is tussentijdse opzegging mogelijk van een Opdracht. Dan gelden de in de Opdrachtbevestiging opgenomen opzegtermijnen. Als er geen opzegtermijn is opgenomen in de Opdrachtbevestiging, geldt voor Uitlener een opzegtermijn van één kalendermaand. Voor HOPPENBROUWERS gelden de volgende opzegtermijnen:

- Bij een Inleenkracht die in loondienst is van Uitlener op basis van Uitzenden met uitzendbeding, terwijl de Inleenkracht nog geen 26 weken is ingeleend door HOPPENBROUWERS: geen opzegtermijn.
- Bij een Inleenkracht die in loondienst is van Uitlener op basis van Uitzenden met uitzendbeding, terwijl de Inleenkracht tenminste 26 weken is ingeleend door HOPPENBROUWERS: 10 kalenderdagen te rekenen vanaf de dag na opzegging.
- Bij een Inleenkracht die in loondienst is van Uitlener op basis van Uitzenden zonder uitzendbeding: een kalendermaand te rekenen vanaf de dag na opzegging.
- Bij een Inleenkracht die in loondienst is van Uitlener zonder toepassing van de Cao voor Uitzendkrachten (ABU-/NBBU-cao): een maand, te rekenen vanaf de eerste dag van de opvolgende kalendermaand.

4.4. Een opzegging als bedoeld in artikel 4.3 vindt plaats tegen het einde van iedere maand en kan per e-mail/digitaal worden gedaan.

4.5. Indien de Opdracht is aangegaan voor een bepaalde tijd zal HOPPENBROUWERS uiterlijk twee kalenderweken voor het verstrijken van de opdrachtperiode aan Uitlener kenbaar maken of de Opdracht verlengd wordt en zo ja, voor welke duur en onder welke voorwaarden.

4.6. Partijen wijzen beiden een contactpersoon aan die verantwoordelijk is voor het onderhouden van contacten tussen Partijen en die ook beschikbaar is voor het beantwoorden van vragen. Dit kunnen ook vragen betreffen van controlerende instanties. Als er een wijziging optreedt voor wat betreft de

aangewezen contactpersoon, wordt de andere Partij hiervan zo snel als mogelijk op de hoogte gesteld en wordt een nieuwe contactpersoon aangewezen en de contactgegevens daarvan verstrekt.

4.7. Ingeval van Overmacht wordt de nakoming door Partijen van hun verplichtingen ten opzichte van de andere Partij geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de Overmacht. Partijen zijn ten opzichte van elkaar niet tot schadevergoeding gehouden in dat geval. Als Uitlener een beroep doet op Overmacht, dient hij hiervan tijdig een schriftelijke mededeling te doen aan HOPPENBROUWERS onder overlegging van schriftelijke (bewijs)stukken waaruit de Overmacht blijkt.

Artikel 5. Inzet derden

5.1. Uitlener maakt bij de Diensten geen gebruik van de diensten van (een) derde(n), behalve als hiervoor voorafgaande schriftelijke toestemming van HOPPENBROUWERS is gegeven. HOPPENBROUWERS is dan gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming (nadere) voorwaarden te verbinden. Het door Uitlener gebruikmaken van diensten van derden, gevestigd in een ander land dan Nederland, is in elk geval verboden.

5.2. Indien Uitlener voor de uitvoering van de Diensten gebruikmaakt van derden doet dit geen afbreuk aan de verantwoordelijkheden en verplichtingen van Uitlener ten opzichte van HOPPENBROUWERS.

5.3. Uitlener garandeert dat de met Uitlener overeengekomen voorwaarden voor het verlenen van de Diensten, die gelden voor Uitlener, eveneens worden nageleefd door de ingeschakelde derde.

5.4. HOPPENBROUWERS zal de Inleenkracht niet op haar beurt aan een derde ter beschikking stellen of tewerkstellen, zonder voorafgaande toestemming van Uitlener. Als Uitlener instemt met de terbeschikkingstelling of tewerkstelling van de Inleenkracht bij een derde, dan ontslaat dit HOPPENBROUWERS niet van haar verplichtingen ten opzichte van Uitlener.

Artikel 6. Loonheffingen, Inlenersbeloning en Cao

6.1. Uitlener garandeert dat de ten aanzien van de ter beschikking gestelde Inleenkrachten verschuldigde Loonheffingen worden ingehouden en tijdig en volledig worden aangegeven en afgedragen aan de Belastingdienst.

6.2. Uitlener garandeert dat de over de vergoeding verschuldigde omzetbelasting tijdig en volledig wordt aangegeven en afgedragen aan de Belastingdienst.

6.3. Uitlener garandeert dat het loon en de overige arbeidsvoorwaarden van Inleenkrachten voldoet aan de vereisten die de Waadi en de WAS daaraan stellen. Uitlener is op basis daarvan onder meer verplicht de meest recente bepalingen van de op de werkzaamheden toepasselijke Cao('s) of voorwaarden na te leven. Ingeval van Uitzenden valt hier in elk geval onder de naleving van verplichtingen die voortvloeien voor de Uitlener uit de Cao voor Uitzendkrachten (ABU- of NBBU-cao), de Cao Sociaal Fonds (Cao SFU) voor de Uitzendbranche en de PAWW-regeling. Uitlener verschaft desgevraagd aan HOPPENBROUWERS en/of de bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidaties.

6.4. Uitlener overlegt op eerste verzoek van HOPPENBROUWERS zo spoedig mogelijk een originele schriftelijke verklaring van de Belastingdienst over de tijdige en volledige betaling van de over het voorgaande kwartaal verschuldigde Loonheffingen met betrekking tot Inleenkrachten en de in het kader van de Diensten verschuldigde omzetbelasting, zoals bedoeld in de in het kader van de ketenaansprakelijkheid vastgestelde wetgeving en richtlijnen.

6.5. Bij gebreke van tijdige en volledige nakoming van de in dit artikel neergelegde verplichtingen door Uitlener is HOPPENBROUWERS altijd gerechtigd iedere betaling op te schorten totdat de gewenste schriftelijke verklaringen zijn overgelegd. Indien Uitlener ook na het schriftelijk in gebreke stellen, waarin Uitlener eenmalig een termijn van veertien dagen wordt gegund om alsnog aan zijn verplichtingen te voldoen, tekort blijft schieten in het nakomen van zijn verplichtingen als bedoeld in dit artikel is HOPPENBROUWERS gerechtigd de Opdracht en/of de Raamovereenkomst

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INLEENEN ARBEIDSKRACHTEN

per direct te ontbinden, zonder dat HOPPENBROUWERS verplicht is tot het vergoeden van enige schade aan de zijde van Uitlener en derden.

- 6.6. Alle verplichtingen met betrekking tot de door Uitlener ingezette Inleenkrachten, zowel met betrekking tot het naleven van de toepasselijke Inlenersbeloning, een toepasselijke Cao en/of de verplichtingen die op basis van de belasting- en socialeverzekeringswetgeving bestaan, inclusief eventuele boetes, rente(s) en wettelijke verhoging(en), komen ten laste van Uitlener. Uitlener vrijwaart HOPPENBROUWERS volledig tegen alle aanspraken van derden, waaronder de Inleenkrachten zelf, in dit verband. Uitlener is aansprakelijk voor alle schade die HOPPENBROUWERS lijdt doordat Uitlener haar verplichtingen uit hoofde van dit artikel niet nakomt.
- 6.7. Uitlener dient te beschikken over een geblokkeerde rekening (G-rekening). HOPPENBROUWERS zal gebruikmaken van de G-rekening voor het voldoen van de verplichtingen ten aanzien van de goedgekeurde facturen van Uitlener. Indien Uitlener gecertificeerd is volgens de NEN 4400-1 of NEN 4400-2 norm en is opgenomen in het register van de SNA bedraagt de hoogte van deze stortingen:
- 25% van het factuurbedrag (inclusief de omzetbelasting); dan wel
 - 20% van het factuurbedrag indien en voor zover sprake is van verlegging van de omzetbelasting;
 - Als Uitlener niet (meer) gecertificeerd is volgens de NEN 4400-1 of NEN 4400-2 norm en niet (meer) is opgenomen in het register van de SNA bedraagt de hoogte van deze stortingen: 40% van het factuurbedrag (exclusief de omzetbelasting) alsmede de in rekening gebrachte omzetbelasting.

HOPPENBROUWERS is door storting als hiervoor genoemd van dat deel gekweten van verschuldigde Loonheffingen en omzetbelasting.

- 6.8. Indien Uitlener en/of de door haar ingeschakelde derde(n) achterstallig is/zijn met de betalingen van omzetbelasting en Loon(heffingen) of indien HOPPENBROUWERS ernstige vermoedens heeft dat sprake is van achterstalligheid, is HOPPENBROUWERS gerechtigd de betalingen van gefactureerde bedragen geheel of gedeeltelijk op te schorten of volledig te verrichten op de G-rekening.

Artikel 7. Controlerecht en toezicht

- 7.1. HOPPENBROUWERS mag op elk gewenst moment, voor eigen rekening, een (extern onafhankelijk) deskundigenonderzoek laten doen om vast te stellen of Uitlener voldoet aan de tussen Partijen overeengekomen afspraken. Uitlener verklaart zich bereid mee te werken aan een dergelijk onderzoek en hierbij zal de AVG in acht worden genomen.
- 7.2. HOPPENBROUWERS is gerechtigd tussentijds, voor rekening van HOPPENBROUWERS, een kwaliteitstoetsing uit te laten voeren door een onafhankelijke deskundige ten aanzien van de Diensten. Uitlener verklaart zich bereid mee te werken aan een dergelijke voorgenomen toetsing en de door de deskundige aangegeven aanbevelingen ter verbetering, voor zover redelijkerwijs mogelijk, uit te voeren.
- 7.3. Uitlener erkent de bevoegdheid van bepaalde toezichthoudende autoriteiten en/of instanties (zoals de Belastingdienst/accountant) om:
- informatie in te winnen over de Diensten bij of van Uitlener respectievelijk door Uitlener ingeschakelde derden of de externe accountant van Uitlener;
 - desgewenst onderzoek te doen of te laten doen bij Uitlener of de door Uitlener ingeschakelde derden, bijvoorbeeld naar de bedrijfsvoering en bedrijfsprocessen in het kader van de Diensten.

Uitlener verplicht zich om aan deze informatieverzoeken en onderzoeken zijn volledige en onvoorwaardelijke medewerking te verlenen.

- 7.4. Uitlener zal, voor zover nodig, ervoor zorgdragen dat de door haar ingeschakelde derden en haar (externe) accountant eveneens volledige medewerking zullen verlenen aan de in dit artikel genoemde controlewerkzaamheden. De kosten die hiermee verband houden zijn voor rekening van Uitlener. Uitlener zal HOPPENBROUWERS onmiddellijk op de hoogte stellen, indien een bedrijf, instantie of andere autoriteit zich bij haar zal melden met het verzoek controlewerkzaamheden te mogen uitvoeren.

- 7.5. HOPPENBROUWERS heeft te allen tijde het recht de door Uitlener opgegeven bedragen verband houdende met de Diensten te controleren dan wel te doen controleren door een externe accountant. Daartoe zorgt Uitlener voor een controleerbaar ingerichte administratie. Ingeval tekortkomingen worden geconstateerd, komen de kosten van dit onderzoek volledig voor rekening van Uitlener.

- 7.6. De kosten als gevolg van controlewerkzaamheden op initiatief van HOPPENBROUWERS zijn voor rekening van HOPPENBROUWERS, met uitzondering van artikel 7.4 en tenzij uit deze inzage blijkt dat Uitlener niet, niet volledig of incorrect wet- en regelgeving toepast of heeft toegepast. Indien er sprake blijkt van onjuistheden, is Uitlener gehouden om alle onjuistheden per direct te herstellen.

Artikel 8. Identificatie, WAV, WagwEU en arbeidsmigratie

- 8.1. Uitlener garandeert dat hij de Inleenkracht op een juiste wijze heeft geïdentificeerd, in overeenstemming met de WID, en een kopie van het identificatiedocument bewaart in zijn administratie.
- 8.2. Uitlener garandeert dat, indien en zolang hij een derdelander als bedoeld in de Wav bij HOPPENBROUWERS als Inleenkracht te werk stelt:
- Deze Inleenkracht beschikt over een rechtsgeldig afgegeven verblijfs- en/of tewerkstellingsvergunning en de in Nederland geldende notificatie die het Uitlener toestaat de Inleenkracht feitelijk bij HOPPENBROUWERS te werk te stellen c.q. de Inleenkracht toestaat om bij HOPPENBROUWERS Diensten te verlenen en dat deze tewerkstellingsvergunning in overeenstemming is en zal blijven met de Wav.
 - Deze Inleenkracht beschikt over een geldig identiteitsbewijs in de zin van de WID en dat de Inleenkracht die op eerste verzoek van HOPPENBROUWERS kan tonen.

Onder derdelander in de zin van artikel 8 van deze Voorwaarden wordt verstaan een persoon afkomstig uit een land buiten de Europese Economische Ruimte (EER) of Zwitserland.

- 8.3. Uitlener verstrekt aan HOPPENBROUWERS, voordat de Inleenkracht die een derdelander is voor het eerst aanvangt met de feitelijke werkzaamheden bij HOPPENBROUWERS, een papieren en/of elektronisch afschrift van de vergunning en van het paspoort van de derdelander. Indien deze documenten tussentijds wijzigen, verstrekt Uitlener aan HOPPENBROUWERS een exemplaar van de gewijzigde documenten. Indien een document zijn geldigheid tussentijds verliest, stelt Uitlener HOPPENBROUWERS daarvan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte.
- 8.4. Uitlener garandeert dat zodra één van de documenten zoals genoemd in artikel 8 van deze Voorwaarden niet (meer) geldig is, de desbetreffende Inleenkracht niet langer bij HOPPENBROUWERS ingezet zal worden. HOPPENBROUWERS is in dat geval gerechtigd de tewerkstelling van die Inleenkracht direct te beëindigen of op te schorten, zonder ten opzichte van de Uitlener schadeplichtig te zijn.
- 8.5. HOPPENBROUWERS is gerechtigd om:
- (afschriften van) de door Uitlener verstrekte documenten te bewaren op een door HOPPENBROUWERS te bepalen wijze en duur, om steeds te kunnen voldoen aan de in de Wav voorgeschreven bewaar- en toonplicht;
 - zelf of door de daartoe door HOPPENBROUWERS aangewezen derden voor, tijdens en na het werk te controleren dat deze documenten geldig en volledig zijn en betrekking hebben op de feitelijke aanwezigheid, door Uitlener tewerkgestelde Inleenkrachten;
 - (afschriften van) deze documenten op eerste verzoek te verstrekken aan de daartoe bij of krachtens de wet bevoegde ambtenaar.
- 8.6. Bij het niet voldoen aan het in dit artikel bepaalde, is HOPPENBROUWERS gerechtigd de Inleenkracht onmiddellijk de toegang tot het bedrijfsterrein te ontfangen of hem van het bedrijfsterrein te verwijderen.
- 8.7. Ingeval Uitlener Diensten verleent aan HOPPENBROUWERS, die als grensoverschrijdende dienstverrichting als bedoeld in de WagwEU (kunnen)

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INLENEN ARBEIDSKRACHTEN

worden aangemerkt, dan voldoet Uitlener aan de verplichtingen die hieruit voortvloeien. Daaronder valt het tijdig en juist melden van de grensoverschrijdende dienstverrichting in het daartoe geschikte meldingssysteem van de Nederlandse overheid (via postedworkers.nl). Als HOPPENBROUWERS dienstontvanger is in de zin van de WagvEU, dient HOPPENBROUWERS tijdig in staat te worden gesteld door Uitlener om een melding te controleren. De inzet van gedetacheerde werknemers in het kader van grensoverschrijdende dienstverrichting is uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van HOPPENBROUWERS. Aan een dergelijke inzet kan HOPPENBROUWERS nadere regels stellen waaraan Uitlener is gebonden, zoals een maximering in de termijn van inhuur. Ook dient Uitlener te garanderen dat de Inleenkrachten die op basis van de grensoverschrijdende detachering worden ingezet bij HOPPENBROUWERS de arbeidsvoorwaarden verkrijgen zoals bedoeld in de artikelen 2 en 7 WagvEU.

- 8.8. Als Inleenkrachten niet-permanent in Nederland woonachtig zijn en ten behoeve van hun (tijdelijke) werkzaamheden bij HOPPENBROUWERS worden gehuisvest, waarbij de huisvesting door of in opdracht van Uitlener wordt verzorgd, zorgt Uitlener ervoor dat deze huisvesting steeds voldoet aan de daartoe gestelde redelijke huisvestingsnormen, zoals gesteld door de Stichting Normering Flexwonen, waartoe Uitlener of degene die de huisvesting in opdracht van Uitlener verzorgt, SNF-gecertificeerd is en blijft.
- 8.9. Ten aanzien van niet-permanent in Nederland woonachtige Inleenkrachten dient Uitlener alle specifieke wet- en regelgeving na te leven, al dan niet voortvloeiende uit de toepasselijke Cao, zoals de regels over inhoudingen op en verrekeningen met het loon en overige emolumenten van de Inleenkracht, uit uitruilen van loon voor extraterritoriale kosten, het vervoer van en naar het land van herkomst, ziektekosten- en overige verzekeringen, het vervoer van woon- naar werkadres, en/of de naleving van de inkomensgarantie arbeidsmigranten.
- 8.10. In het geval van overtreding of niet-nakoming van de verplichtingen geregeld in dit artikel heeft HOPPENBROUWERS het recht Uitlener een direct opeisbare boete op te leggen van € 50.000,- per gebeurtenis en tevens € 5.000,- voor iedere dag(deel) dat Uitlener en/of Inleenkracht in overtreding is, onverminderd het recht om aanvullende schadevergoeding te vorderen.

Artikel 9. Verzekering

- 9.1. Uitlener is verplicht zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze te verzekeren en zich als zodanig verzekerd te houden voor de risico's voortvloeiend of samenhangend met de overeengekomen verplichtingen en verantwoordelijkheden met een minimale dekking van € 1.000.000,- per gebeurtenis en € 2.500.000,- per jaar, waaronder:
- beroepsaansprakelijkheid;
 - bedrijfsaansprakelijkheid (waaronder aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van HOPPENBROUWERS);
 - verlies van en schade aan bedrijfsinventaris (waaronder door brand en diefstal) door toedoen van Personeel van Uitlener en/of de Inleenkracht, inclusief de zaken die eigendom zijn van HOPPENBROUWERS.
- 9.2. Uitlener verstrekt op verzoek van HOPPENBROUWERS onverwijld (een gewaarmerkt afschrift van) de polissen en de bewijzen van premiebetaling van de in het eerste lid bedoelde verzekeringen dan wel een verklaring van de verzekeraar betreffende het bestaan van deze verzekeringen en het betaald zijn van de premies.
- 9.3. Bij het niet, dan wel niet tijdig ter hand stellen aan HOPPENBROUWERS van de actuele polis door Uitlener heeft HOPPENBROUWERS het recht ontvangen en goedgekeurde facturen niet betaalbaar te stellen en de betreffende betaling op te schorten totdat de actuele polis van Uitlener door HOPPENBROUWERS in goede orde is ontvangen.
- 9.4. Uitlener beëindigt of wijzigt niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van HOPPENBROUWERS de verzekeringsovereenkomsten en/of de condities waaronder deze zijn aangegaan. Evenmin wijzigt Uitlener het verzekerde bedrag ten nadele van HOPPENBROUWERS zonder de bedoelde toestemming. De door Uitlener verschuldigde

verzekeringspremies worden geacht in het overeengekomen Honorarium te zijn begrepen.

Artikel 10. Intellectuele eigendomsrechten

- 10.1. Alle auteursrechten en databankenrechten, die kunnen worden uitgeoefend – waar en wanneer dan ook – ten aanzien van de resultaten van de door de Inleenkrachten voor HOPPENBROUWERS verrichte werkzaamheden, berusten bij HOPPENBROUWERS. Deze intellectuele eigendomsrechten worden door Uitlener op het moment van het ontstaan daarvan om niet aan HOPPENBROUWERS overgedragen, welke overdracht door HOPPENBROUWERS bij voorbaat wordt aanvaard.
- 10.2. Voor zover de resultaten van de verrichte Diensten (ook) tot stand komen met gebruikmaking van reeds bestaande, niet aan HOPPENBROUWERS toekomende, intellectuele eigendomsrechten, verleent Uitlener aan HOPPENBROUWERS in redelijkheid een niet-exclusief en niet opzegbaar gebruiksrecht. Uitlener garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van dit gebruiksrecht.
- 10.3. Voor zover voor de overdracht van de rechten, bedoeld in dit artikel, op enig moment een nadere akte zou zijn vereist, machtigt Uitlener HOPPENBROUWERS bij voorbaat onherroepelijk om een zodanige akte op te maken en mede namens Uitlener te ondertekenen, onverminderd de verplichting van Uitlener om op eerste verzoek van HOPPENBROUWERS aan de overdracht van deze rechten medewerking te verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen.
- 10.4. Indien tussen Partijen verschil van mening bestaat over de in dit artikel bedoelde intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van de resultaten van de door Inleenkrachten voor HOPPENBROUWERS verrichte werkzaamheden wordt, ervan uitgegaan dat die rechten bij HOPPENBROUWERS berusten. In alle gevallen mag HOPPENBROUWERS het beoogde gebruik van de uitkomst van de resultaten blijven maken.
- 10.5. Uitlener doet hierbij, met betrekking tot de door de Inleenkrachten voor HOPPENBROUWERS verrichte werkzaamheden, afstand van alle eventueel aan Uitlener toekomende zogenoemde persoonlijkheidsrechten als bedoeld in de Auteurswet, in de mate als de toepasselijke regelgeving een zodanige afstand toelaat. Uitlener doet, hiertoe gevolmachtigd, ook namens het aan zijn zijde betrokken Personeel en de Inleenkrachten, afstand ten opzichte van HOPPENBROUWERS van alle eventueel aan deze betrokkenen toekomende persoonlijkheidsrechten, in de mate waarin de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat.
- 10.6. Uitlener vrijwaart HOPPENBROUWERS tegen aanspraken van derden voor een (eventuele) inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot kennis, ongeoorloofde mededeling en dergelijke daaronder begrepen die het gevolg zijn van het verlenen van de Diensten.
- 10.7. Onverminderd het hiervoor bepaalde is HOPPENBROUWERS gerechtigd, indien derden HOPPENBROUWERS voor een schending van intellectuele eigendomsrechten aansprakelijk stellen, de Opdracht alsmede de Raamovereenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Dit onverminderd de verdere rechten ten opzichte van Uitlener. Van het recht tot ontbinding maakt HOPPENBROUWERS alleen gebruik als hiervoor voorafgaand overleg is gevoerd met Uitlener.
- 10.8. Uitlener mag de resultaten van de verrichte Diensten niet aan derden beschikbaar stellen en hierover aan derden geen inlichtingen verschaffen, tenzij HOPPENBROUWERS uitdrukkelijk toestemming hiervoor heeft verleend. HOPPENBROUWERS kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.
- 10.9. Uitlener is verplicht om met de Inleenkracht een verplichting overeen te komen in de arbeids- of uitzendovereenkomst dan wel aanvullende overeenkomst, waarin de hiervoor genoemde verplichtingen die gelden voor Uitlener een op een worden doorgelegd aan de betreffende Inleenkracht.

Artikel 11. Verwerking persoonsgegevens

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INLEENEN ARBEIDSKRACHTEN

- 11.1. Uitlener is voor de verwerking van persoonsgegevens van de Inleenkrachten zelfstandig verantwoordelijk. Uitlener garandeert de juiste naleving van de wettelijke verplichtingen op basis van de AVG. Uitlener garandeert schriftelijke toestemming te hebben verkregen van de Inleenkracht voor het verstrekken van zijn persoonsgegevens aan HOPPENBROUWERS, als dit noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de Opdracht.
- 11.2. Partijen zijn over en weer niet gerechtigd om op enig moment de persoonsgegevens die hij ter beschikking gesteld krijgt van de andere Partij geheel of gedeeltelijk anders te (doen) gebruiken dan voor de uitvoering van de Diensten noodzakelijk is of om aan een wettelijke verplichting te kunnen voldoen.
- 11.3. Uitlener neemt passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen om de persoonsgegevens van Inleenkrachten of de persoonsgegevens verkregen van HOPPENBROUWERS te beveiligen tegen verlies of tegen een vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging daarvan, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen. Uitlener legt de maatregelen schriftelijk vast.
- 11.4. Uitlener verwerkt persoonsgegevens op behoorlijke en zorgvuldige wijze en in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving en het privacy beleid of de gestelde regels voor verwerking van persoonsgegevens van HOPPENBROUWERS. Dit geldt ook voor grensoverschrijdende verzending en/of distributie en/of verstrekking van persoonsgegevens naar niet EU-landen.
- 11.5. Als Uitlener voornemens is persoonsgegevens van Inleenkrachten direct of indirect te verwerken buiten de Europese Unie dient hij daarvoor voorafgaand schriftelijke toestemming te verkrijgen van HOPPENBROUWERS. HOPPENBROUWERS kan deze toestemming weigeren of hieraan voorwaarden verbinden, gericht op het voldoen aan het beveiligings- en doorgiftheregime van de AVG en aan de vereisten van toezichthouders.
- 11.6. Uitlener verleent HOPPENBROUWERS zijn volledige medewerking om betrokkenen in de zin van de AVG (i) inzage in hun persoonsgegevens te laten krijgen, (ii) persoonsgegevens te laten verwijderen of te corrigeren, en/of (iii) aan te laten tonen dat persoonsgegevens verwijderd of gecorrigeerd zijn indien zij incorrect zijn of, indien HOPPENBROUWERS het standpunt van betrokkene bestrijdt, vast te leggen dat betrokkene zijn persoonsgegevens als incorrect beschouwt.
- 11.7. Partijen dienen elkaar onmiddellijk, en in elk geval binnen vierentwintig (24) uur, op de hoogte te brengen indien:
- zij een verzoek om informatie ontvangen, een dagvaarding of een verzoek tot een inspectie van een bevoegde overheidsinstantie met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, behalve als het wettelijk verboden is om die informatie openbaar te maken;
 - zij voornemens zijn om persoonsgegevens aan een bevoegde overheidsinstantie openbaar te maken; en/of
 - zij ontdekken of vermoeden dat er een datalek heeft plaatsgevonden.
- 11.8. Ingeval van een datalek van persoonsgegevens, van betrokken personen bij het verlenen van de Diensten, dienen Partijen over en weer elkaar hiervan op de hoogte te stellen en onmiddellijk adequate herstelmaatregelen te nemen. Partijen voorzien elkaar dan onmiddellijk van alle relevante informatie op verzoek van de andere Partij over het datalek. Partijen verlenen over en weer medewerking aan het ontwikkelen en uitvoeren van een responsplan om het datalek aan te pakken. Partijen verlenen op adequate wijze hun medewerking aan het informeren van de betrokken individuen.
- Artikel 12. Veiligheid, arbeidsomstandigheden en misstanden**
- 12.1. Uitlener draagt de Inleenkrachten op de door HOPPENBROUWERS aangegeven veiligheidsprocedures en huisregels in acht te nemen bij de uitvoering van hun werkzaamheden. Uitlener verplicht zich om de Inleenkrachten voorafgaand aan de uitvoering van de Diensten adequaat te informeren over de bij de uitvoering van de werkzaamheden toepasselijke beroepskwalificaties, de veiligheidsrisico's en hoe daarmee wordt omgegaan. Op eerste schriftelijke verzoek van Uitlener, stelt HOPPENBROUWERS het toepasselijke arbobeleid van HOPPENBROUWERS ter beschikking. Uitlener is gehouden te voldoen aan artikel 11 Waadi.
- 12.2. Uitlener en de in te zetten Inleenkrachten dienen, indien van toepassing, te beschikken over een geldige VCA/VCU-certificering. Indien Uitlener niet (meer) beschikt over een dergelijke certificering, dan dient Uitlener hiervan melding te maken bij HOPPENBROUWERS. Uitlener toont dan, op eerste verzoek van HOPPENBROUWERS, in voldoende mate aan dat zijn bedrijfsvoering is gebaseerd op een gelijkwaardig veiligheidsmanagementsysteem.
- 12.3. Partijen voldoen aan de wettelijke verplichtingen ten aanzien van arbeidsomstandigheden, arbeidsveiligheid en welzijn met betrekking tot het verrichten van de werkzaamheden door de Inleenkracht. Het gaat dan in elk geval om de verplichtingen die voor Partijen voortvloeien uit de wet- en regelgeving voor arbeidsomstandigheden en arbeidstijden. Partijen dragen zorg voor eventueel te treffen veiligheidsmaatregelen in het kader van de uitvoering van de Diensten en/of de werkzaamheden van de Inleenkracht. Indien een Inleenkracht schade lijdt bij de uitvoering van de werkzaamheden zal HOPPENBROUWERS ervoor zorgdragen dat daarvan onverwijld een rapportage wordt opgemaakt en zo nodig melding wordt gedaan aan de bevoegde instanties. HOPPENBROUWERS verstrekt op eerste verzoek van Uitlener aan hem een kopie van deze rapportage en melding.
- 12.4. HOPPENBROUWERS kan de Inleenkrachten onderwerpen aan een veiligheidsonderzoek, overeenkomstig de bij HOPPENBROUWERS gebruikelijke regels. Uitlener verleent aan dit onderzoek zijn volledige medewerking. HOPPENBROUWERS kan op grond van de uitkomsten van dit onderzoek de inzet van de betreffende Inleenkracht weigeren dan wel beëindigen.
- 12.5. Indien Inleenkrachten zich niet houden aan de verplichtingen zoals genoemd in dit artikel, kan de toegang tot de werklocatie door HOPPENBROUWERS met onmiddellijke ingang worden ontzegd aan de Inleenkracht. Eventuele (aanvullende) kosten die hieruit voortvloeien zijn voor rekening van Uitlener.
- 12.6. Partijen dienen elkaar direct, of in elk geval binnen 12 uur, op de hoogte te stellen van ongevallen waarbij letsel is ontstaan aan een Inleenkracht. Partijen verlenen beiden volledige medewerking aan een eventueel onderzoek door een van de bevoegde autoriteiten.
- 12.7. Bij HOPPENBROUWERS gelden in het kader van psychosociale arbeidsbelasting en een vermoeden van een misstand over de volgende regelingen waar ook Inleenkrachten een beroep op kunnen doen: meldregeling klokkenluiden, een klachtenregeling en een regeling vertrouwenspersoon. Uitlener wijst Inleenkrachten op deze regelingen en de mogelijkheid om hiervan gebruik te kunnen maken.
- Artikel 13. Ongestoorde overgang van Diensten**
- 13.1. Bij het eindigen van de Opdracht dan wel de Raamovereenkomst, verleent Uitlener kosteloos zijn volledige medewerking aan een zorgvuldige en ongestoorde overgang van de Diensten naar HOPPENBROUWERS en/of een opvolgende uitlener. Uitlener is gehouden op eerste verzoek van HOPPENBROUWERS daarover afspraken te maken met HOPPENBROUWERS en de opvolgende uitlener(s).
- 13.2. Uitlener verleent op eerste verzoek van HOPPENBROUWERS kosteloos tijdige en volledige medewerking aan het overleggen van relevante rapportages en managementinformatie, die HOPPENBROUWERS in het kader van een ongestoorde voortzetting van de werkzaamheden wenselijk acht.
- 13.3. Onder de in het vorige artikelid vermelde medewerking wordt in elk geval begrepen:
- de overdracht van gebruikte gegevensbestanden en documenten in het kader van de Diensten;

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INLEENEN ARBEIDSKRACHTEN

- b. de beschikbaarstelling van de benodigde informatie om een (al dan niet tijdelijke) interface te realiseren tussen het computersysteem (apparatuur inclusief systeem- en verwerkingsprogrammatuur dat ten behoeve van Diensten wordt gebruikt) van Uitlener en een eventueel nieuw of ander door HOPPENBROUWERS te gebruiken systeem;
- c. de overdracht van overige, voor de correcte uitvoering van de Diensten, relevante informatie;
- d. het in redelijkheid verstrekken van instructies aan de door HOPPENBROUWERS aangewezen derden.

Artikel 14. Geheimhouding

- 14.1. Partijen nemen over en weer geheimhouding in acht ten aanzien van vertrouwelijke informatie of bedrijfsgeheimen, behalve als er een wettelijk voorschrift of een uitspraak van de rechter geldt die dwingt tot bekendmaking daarvan.
- 14.2. Uitlener verplicht het Personeel van Uitlener en de Inleenkrachten geheimhouding na te leven en staat ervoor in dat deze personen die verplichting nakomen.
- 14.3. Uitlener stelt alle gegevens (schriftelijke stukken, computerbestanden, en dergelijke) die hij in het kader van de Diensten onder zich heeft, binnen vijf werkdagen na beëindiging daarvan aan HOPPENBROUWERS ter beschikking. Uitlener legt deze verplichting een-op-een door aan de Inleenkracht.
- 14.4. Uitlener mag de resultaten van de verrichte Diensten niet aan derden beschikbaar stellen, tenzij HOPPENBROUWERS hiervoor uitdrukkelijke toestemming heeft verleend. HOPPENBROUWERS kan aan deze toestemming nadere voorwaarden verbinden.
- 14.5. Ten aanzien van alle vertrouwelijke informatie, afkomstig van HOPPENBROUWERS, die in welke vorm of op welke informatiedrager dan ook aan Uitlener zijn verstrekt, verbindt Uitlener zich:
- a. alle redelijke technische en organisatorische maatregelen in acht te nemen voor een veilige bewaring of opslag;
 - b. de vertrouwelijke informatie niet te gebruiken voor enig ander doel dan de uitvoering van de Diensten;
 - c. de vertrouwelijke informatie niet langer onder zijn berusting te houden dan voor het uitvoeren van Diensten redelijkerwijs noodzakelijk is en deze vertrouwelijke informatie, inclusief gemaakte kopieën, onmiddellijk na het voltooiën van de Diensten wederom ter beschikking te stellen aan HOPPENBROUWERS of te vernietigen; en/of medewerking te verlenen aan het uitoefenen van toezicht door of namens HOPPENBROUWERS op bewaring en gebruik van vertrouwelijke informatie.
- 14.6. De bepalingen van dit artikel zijn niet van toepassing op informatie die:
- a. openbaar is of wordt anders dan als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van de ontvangende Partij inzake de Diensten;
 - b. afkomstig is van een derde die met betrekking tot de informatie geen geheimhoudingsplicht jegens de verstrekende Partij heeft;
 - c. de ontvangende Partij dient te verstrekken ter voldoening aan een wettelijke plicht of op justitiële vordering;
 - d. wordt verstrekt aan medewerkers van de ontvangende Partij, voor zover dit nodig is voor een goede uitvoering van de Diensten en de ontvangende Partij ervoor heeft gezorgd dat met de betrokken medewerkers schriftelijke geheimhoudingsafspraken van kracht zijn die ten minste vergelijkbaar zijn met de afspraken in de Voorwaarden.

- 14.7. Uitlener draagt er zorg voor dat, indien HOPPENBROUWERS zulks met het oog op de te verrichten werkzaamheden verlangt, de Inleenkracht een door HOPPENBROUWERS voor te leggen geheimhoudingsverklaring zal tekenen, en dat de Inleenkracht aan HOPPENBROUWERS alle inlichtingen verstrekt welke HOPPENBROUWERS met het oog op diens verblijf binnen de onderneming van HOPPENBROUWERS en de te verrichten werkzaamheden nodig heeft. De getekende geheimhoudingsverklaring wordt voor aanvang van de Opdracht door Uitlener aan HOPPENBROUWERS verstrekt. Uitlener verplicht de door Uitlener ingezette Inleenkrachten deze geheimhoudingsverklaring geheel en onverkort na te leven.

- 14.8. Indien HOPPENBROUWERS een overtreding door Uitlener en/of door Uitlener ingezette Inleenkrachten constateert van het gestelde in dit artikel verbeurt Uitlener een zonder rechterlijke tussenkomst onmiddellijk opeisbare boete van € 25.000,- per gebeurtenis en tevens € 1.000,- voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, een en ander onverminderd alle verdere rechten van HOPPENBROUWERS waaronder dat op nakoming en/of ontbinding alsmede vergoeding van de overigens werkelijk door haar geleden schade.

- 14.9. HOPPENBROUWERS kan in de Opdrachtbevestiging een aanvullende boete stellen op het schenden van de geheimhoudingsverplichting. Betaling van die onmiddellijk opeisbare boete laat de gehoudenheid van Uitlener om de schade die het gevolg is van de schending te vergoeden onverlet.

Artikel 15. Melding in publicaties of reclame-uitingen

- 15.1. Uitlener maakt in publicaties (persberichten) of reclame-uitingen, anders dan voor direct met de Diensten verband houdende uitingen om Inleenkrachten te werven, geen melding van de uit te voeren Diensten en gebruikt de naam van HOPPENBROUWERS uitsluitend na schriftelijke toestemming van HOPPENBROUWERS.

- 15.2. HOPPENBROUWERS is gerechtigd om de verleende toestemming zoals genoemd in het voorgaande artikel te allen tijde, zonder nadere motivering en met onmiddellijke ingang in te trekken.

Artikel 16. Ontbinding en opzegging

- 16.1. De Opdracht of Raamovereenkomst kan tussentijds met onmiddellijke ingang, zonder nadere ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst, door HOPPENBROUWERS geheel of gedeeltelijk worden ontbonden, zonder tot schadevergoeding ten opzichte van Uitlener gehouden te zijn, indien:
- a. Uitlener toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, en die tekortkoming ondanks schriftelijke aanmaning van HOPPENBROUWERS niet binnen de in de aanmaning genoemde redelijke termijn is hersteld of überhaupt niet voor herstel vatbaar is;
 - b. Uitlener faillissement of surseance van betaling aanvraagt, in staat van faillissement of surseance van betaling komt te verkeren, een regeling treft met zijn schuldeisers, (gedeeltelijk) wordt geliquideerd of anderszins de zeggenschap over zijn onderneming (gedeeltelijk) verliest;
 - c. Uitlener (onderdelen) van zijn onderneming of de zeggenschap daarover geheel of gedeeltelijk overdraagt dan wel stil legt of de bedrijfsuitoefening geheel of gedeeltelijk staakt.

In elk van de in dit artikel beschreven gevallen heeft Uitlener de plicht om HOPPENBROUWERS daarover zo snel als mogelijk schriftelijk te informeren.

- 16.2. HOPPENBROUWERS heeft altijd het recht een Opdracht geheel of gedeeltelijk op te zeggen, met inachtneming van de geldende opzegtermijn.

- 16.3. Ingeval van opzegging dan wel ontbinding, kan de toegang tot de werklocatie door HOPPENBROUWERS aan de Inleenkracht worden ontczegd.

Artikel 17. Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 17.1. Uitlener is verantwoordelijk voor de goede werving en selectie van Inleenkrachten enerzijds en de naleving van wettelijke en contractuele verplichtingen die op Uitlener als formeel werkgever rusten anderzijds. HOPPENBROUWERS is verantwoordelijk voor het adequaat geven van leiding en houden toezicht op de te verrichten werkzaamheden van Inleenkrachten enerzijds en de naleving van wettelijke verplichtingen die rusten op haar als inlener van Inleenkrachten anderzijds. Met inachtneming van deze verantwoordelijkheidsverdeling en verder wat er in de Voorwaarden is bepaald, zijn Partijen aansprakelijk voor schade die de andere Partij of derden (waaronder de Inleenkrachten) lijden, voor zover deze verantwoordelijkheid aan die specifieke Partij is toe te rekenen.

- 17.2. Partijen zijn over en weer aansprakelijk voor schade die de andere Partij lijdt als gevolg van een tekortkoming in de nakoming van verplichtingen op grond van de Voorwaarden, de Raamovereenkomst, de Opdracht en/of de toepasselijke wet- en regelgeving.

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INLEENEN ARBEIDSKRACHTEN

- 17.3. Uitlener is aansprakelijk voor schade door Uitlener of een Inleenkracht veroorzaakt aan eigendommen van HOPPENBROUWERS, tenzij deze schade uitsluitend is ontstaan door een gebrek van HOPPENBROUWERS aan voldoende leiding en toezicht op de werkzaamheden uitgevoerd door de Inleenkracht.
- 17.4. Indien Uitlener voor het verrichten van de Diensten gebruikmaakt van zaken van HOPPENBROUWERS, is Uitlener aansprakelijk voor de schade die aan deze zaken wordt toegebracht door Uitlener, Personeel van de Uitlener of Inleenkrachten. Indien als gevolg van de aanwezigheid van zaken van HOPPENBROUWERS bij Uitlener ter uitvoering van de Diensten schade aan Uitlener of aan derden wordt toegebracht, op welke wijze dan ook, is deze schade geheel voor rekening en risico van Uitlener. In voorkomende gevallen zal Uitlener HOPPENBROUWERS vrijwaren tegen aanspraken van derden.
- 17.5. HOPPENBROUWERS heeft het recht gebreken als gevolg van een tekortkoming van Uitlener in de nakoming van zijn verplichtingen voortvloeiend uit de Voorwaarden, de Raamovereenkomst en de Opdrachtbevestiging, voor rekening en risico van Uitlener te (laten) herstellen.
- 17.6. Uitlener vrijwaart HOPPENBROUWERS geheel en onvoorwaardelijk voor:
- vorderingen van derden tot vergoeding van schade geleden in verband met een tekortkoming van Uitlener in de nakoming van zijn verplichtingen of een onrechtmatige daad van Uitlener;
 - vorderingen van Inleenkrachten dan wel Personeel van Uitlener in verband met het niet door Uitlener naleven van wet- en regelgeving of het handelen in strijd hiermee;
 - boetes en/of strafmaatregelen die worden opgelegd aan HOPPENBROUWERS en/of derden in verband met het niet door Uitlener naleven van wet- en regelgeving of hiermee in strijd handelen;
 - schade veroorzaakt door Uitlener aan eigendommen van derden.
- 17.7. Partijen zullen over en weer, onverminderd het in dit artikel gestelde, de door de andere Partij verlangde medewerking verlenen om zich jegens derden te verweren tegen aansprakelijkheid dan wel een boetemaatregel.
- 17.8. De aansprakelijkheid van Uitlener ten opzichte van HOPPENBROUWERS is beperkt tot directe schade en het bedrag waarvoor Uitlener is verzekerd en bij gebreke van een dekking tot het bedrag wat totaal is betaald door HOPPENBROUWERS aan Uitlener voor het uitvoeren van de Diensten. Onder deze schade wordt ook verstaan de (gerechtelijke of buitengerechtelijke) kosten die HOPPENBROUWERS heeft moeten maken als gevolg van de tekortkoming van Uitlener. De beperking van de omvang van de aansprakelijkheid is niet van toepassing als het gaat om (aanspraken van derden op) schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel en/of indien er sprake is van bewust roekeloos handelen of grove schuld aan de zijde van Uitlener of diens ingeschakelde Inleenkrachten/derden, als het gaat om vrijwaringen van Uitlener ten opzichte van HOPPENBROUWERS of als het gaat om schending van de geheimhoudingsplicht door Uitlener of de Inleenkracht.
- 17.9. HOPPENBROUWERS is aansprakelijk voor de schade die Inleenkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden onder leiding en toezicht van HOPPENBROUWERS lijdt indien de schade uitsluitend het gevolg is van het niet nakomen door HOPPENBROUWERS van de in artikel 7:658 lid 1 BW genoemde zorgplicht, de niet-naleving van verplichtingen die op HOPPENBROUWERS rusten ingevolge de Arbeidsomstandighedenwet- en regelgeving of uitsluitend het gevolg zijn van en het niet of niet-juist geven van leiding en/of het houden van toezicht op de Inleenkrachten. HOPPENBROUWERS verklaart zich bekend met het feit dat zij in de Arbeidsomstandighedenwet als werkgever wordt aangemerkt en op basis daarvan gehouden is tot de naleving van de wettelijke verplichtingen met betrekking tot goede en veilige arbeidsomstandigheden. HOPPENBROUWERS is niet aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade.
- 17.10. De aansprakelijkheid van HOPPENBROUWERS is beperkt tot het bedrag wat haar (aansprakelijkheids)verzekeraar daadwerkelijk uitkeert, behoudens

voor zover er sprake is van opzettelijk of bewust roekeloos handelen van HOPPENBROUWERS.

Artikel 18. Algemene bepalingen

- 18.1. Op alle Diensten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 18.2. Steeds uitsluitend de bevoegde Nederlandse rechter in het arrondissement van het statutaire vestigingsadres van HOPPENBROUWERS is bevoegd kennis te nemen van geschillen tussen Partijen.
- 18.3. Bepalingen uit de Voorwaarden, de Raamovereenkomst en de Opdrachtbevestiging die naar hun aard de strekking hebben ook na de beëindiging daarvan van kracht te blijven, behouden hun gelding.
- 18.4. De teken- of vertegenwoordigingsbevoegde personen van Partijen zullen zich inspannen eventueel gerezen problemen in eerste instantie in onderling overleg op te lossen, al dan niet door middel van de inzet van (zakelijke) mediation, alvorens zij gerechtelijke maatregelen nemen.

III. Kwaliteit, uitvoering en gegevens

Artikel 19. Basisregels

- 19.1. De Diensten van Uitlener dienen uitsluitend plaats te vinden op basis van de volgende uitgangspunten:
- Aanvragen hebben altijd een vrijblijvend karakter.
 - Aanbiedingen zijn onherroepelijk.
 - Alle kosten betreffende het opstellen en indienen van een Aanbieding zijn geheel voor rekening van Uitlener. Er worden door Uitlener bij HOPPENBROUWERS geen voorschotten, advertenties, campagnekosten, annuleringskosten en aanverwante kosten in rekening gebracht.
 - Een Inleenkracht wordt slechts op één Aanvraag tegelijkertijd voorgesteld tenzij expliciet anders is overeengekomen.
 - Indien bij HOPPENBROUWERS redelijkerwijs het vermoeden bestaat dat Uitlener geen adequate voorselectie heeft gedaan wordt de Aanbieding door HOPPENBROUWERS niet in behandeling genomen.
 - Aanbiedingen zijn te allen tijde voorzien van de gevraagde gegevens en volledige documentatie (al dan niet zoals opgenomen in de schriftelijke Aanvraag).
 - Aanbiedingen dienen te allen tijde te zijn voorzien van adequate informatie over de kandida(a)t(en) voor wat betreft het relevante arbeidsverleden, opleidingen en/of certificeringen.
 - De uitlener die als eerste een Inleenkracht voorstelt, geldt als 'eigenaar' van betreffende Inleenkracht in het verdere proces. HOPPENBROUWERS bepaalt welke uitlener een Inleenkracht als eerste heeft voorgesteld.
 - Voorgestelde kandidaten dienen volledig geïnformeerd te zijn over de het feit dat zij worden aangeboden. Kandidaten weten dat zij voorgesteld worden aan HOPPENBROUWERS en zijn akkoord met het beschikbaar stellen van de betreffende persoonlijke gegevens aan HOPPENBROUWERS.
 - Alle wet- en regelgeving waaronder het voorkomen van discriminatie wordt in acht genomen.
- 19.2. Als een Aanvraag mondeling plaatsvindt, bevestigt HOPPENBROUWERS achteraf schriftelijk de specificaties. Desgewenst zal een (mondelinge) toelichting worden gegeven door HOPPENBROUWERS.
- 19.3. Aanvragen worden eventueel voorzien van een functie-/wervingsprofiel, waarin de eisen omschreven staan. Per Aanvraag kunnen extra specificaties worden toegevoegd.
- 19.4. Afhankelijk van de Aanvraag kan door HOPPENBROUWERS gevraagd worden om een of meerdere (potentiële) Inleenkrachten aan te bieden.

Artikel 20. Overname Inleenkracht

- 20.1. Indien van toepassing, zullen Partijen overeenkomen en opnemen in de Opdrachtbevestiging na hoeveel gewerkte uren, HOPPENBROUWERS de Inleenkracht kosteloos kan overnemen. Indien deze periode niet expliciet

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INLEENEN ARBEIDSKRACHTEN

door Partijen is overeengekomen, geldt dat HOPPENBROUWERS vrij is om de Inleenkracht rechtstreeks in loondienst te nemen of via een derde aan haar ter beschikking te laten stellen.

20.2. Ingeval de arbeids- of uitzendovereenkomst tussen de Inleenkracht en Uitlener eindigt, op welke grond dan ook, is HOPPENBROUWERS altijd gerechtigd om de Inleenkracht rechtstreeks in loondienst te nemen dan wel via een andere uitlener in te lenen.

20.3. Uitlener waarborgt dat Inleenkracht niet is gebonden aan enige beperkende afspraak, waardoor de Inleenkracht wordt belemmerd om rechtstreeks dan wel via een andere tussenpersoon dan Uitlener, voor HOPPENBROUWERS werkzaamheden te verrichten. Uitlener is gehouden het belemmeringsverbod van artikel 9a lid 1 Waadi na te leven.

20.4. Indien de Inleenkracht langer dan zes aaneengesloten maanden feitelijk niet werkzaam is geweest voor of bij HOPPENBROUWERS kan de Inleenkracht hoe dan ook, zonder dat HOPPENBROUWERS gehouden is tot het betalen van enige vergoeding aan Uitlener, in dienst treden bij HOPPENBROUWERS. Dit is alleen anders als de Inleenkracht gedurende de hiervoor genoemde periode afwezig is geweest vanwege ziekte of (langdurig) verlof. Ook is het anders als er afwijkende afspraken zijn gemaakt tussen Partijen.

Artikel 21. Gegevens Uitlener

21.1. Uitlener stelt HOPPENBROUWERS voor aanvang van de samenwerking en daar waar nodig periodiek (per beschreven document) in elk geval de navolgende documenten ter beschikking:

- Een kopie van een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel van Uitlener welke niet ouder is dan drie maanden (waaruit blijkt dat Uitlener correct is geregistreerd als in de zin van artikel 7a Waadi).
- Een kopie van de G-rekeningovereenkomst en IBAN G-rekening.
- Een actuele verklaring van inschrijving in het register van Registratie Normering Arbeid van de Stichting Normering Arbeid (SNA) aangaande de certificering volgens de NEN 4400-1 of 4400-2 norm dan wel een accountantsverklaring waarin wordt aangetoond er aan de door de SNA gestelde eisen wordt voldaan.
- Een Verklaring Betalingsgedrag niet ouder dan drie maanden van Leverancier.
- Een kopie van een geldig VCU/VCA-certificaat (voor zover vereist).

21.2. Partijen stellen over en weer alle documenten ter beschikking aan elkaar zoals vereist en verlenen over en weer alle medewerking, die noodzakelijk is voor de aanvang en/of goede uitvoering van de Opdracht.

Artikel 22. Opdrachtbevestiging

22.1. De Opdrachtbevestiging bevat ten minste de navolgende gegevens:

- Naam en geboortedatum Inleenkracht.
- Functietitel.
- Opdrachtsomschrijving en -periode (mits bekend).
- Tussentijdse opzegmogelijkheid en opzegtermijn.
- Aantal uren per week.
- Arbeidspatroon (met vermelding of dit grotendeels voorspelbaar of onvoorspelbaar is).
- Het toepasselijke Honorarium.
- De toepasselijke Cao en functieschaal voor het bepalen van de Inlenersbeloning.
- Kostenplaats, afdeling, business unit en werklocatie.
- Certificaten en/of benodigde beroepskwalificaties.
- Eventuele vereiste beroepskwalificaties, de geldende veiligheidsrisico's en hoe hiermee om te gaan.
- Overnamebepaling.

22.2. Bij iedere wijziging van de Opdracht wordt een nieuwe Opdrachtbevestiging opgemaakt en overeengekomen tussen Partijen.

Artikel 23. Gegevens Inleenkracht

23.1. Uitlener is verplicht voor aanvang van de werkzaamheden door Inleenkracht, minimaal de volgende gegevens te verstrekken aan HOPPENBROUWERS:

- Volledige naam.
- Burgerservicenummer (BSN).
- Nummer identiteitsbewijs/paspoort.
- Tewerkstellingsvergunning/verblijfsvergunning (indien van toepassing).
- Verblijfadres.
- Contactgegevens.
- Geboortedatum.
- Vereiste en relevante certificaten en diploma's.
- Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) (voor zover vereist).
- Referenties (op verzoek).

23.2. Het ter beschikking stellen van Inleenkrachten die op basis van een arbeids- of uitzendovereenkomst naar buitenlands recht in dienst zijn, of althans waarvan de verloning op basis van een buitenlands regime toegepast wordt, is verboden behalve na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van HOPPENBROUWERS.

23.3. Een Inleenkracht die beschikt over de nationaliteit van een van de landen van de Europees Economische Ruimte (EER) of Zwitserland maar niet belastingplichtig is in Nederland, dient te beschikken over een A1-Verklaring of een kopie van de aanvraag, welke is opgemaakt op naam van en ten gunste van HOPPENBROUWERS. Dit formulier dient door Uitlener tijdig aan HOPPENBROUWERS te worden verstrekt.

23.4. Uitlener zal zorgdragen dat de Inleenkracht voortdurend in het bezit is en blijft van de in dit artikel genoemde vergunningen en certificaten.

23.5. Uitlener staat ervoor in dat Inleenkracht schriftelijk toestemming verleent om betreffende gegevens van Inleenkracht bekend te maken aan HOPPENBROUWERS en waar nodig te verwerken in de administratie van HOPPENBROUWERS.

23.6. Ingeval van Uitzenden is de Uitlener verplicht als lid aangesloten te zijn bij de ABU of de NBBU, zolang de Opdracht voortduurt. Op eerste verzoek van HOPPENBROUWERS verschaft Uitlener een bewijs van lidmaatschap.

Artikel 24. Verplichtingen van de Inleenkracht

24.1. Uitlener staat ervoor in dat Inleenkrachten:

- Zich te allen tijde aan de hand van een geldig wettelijk erkend legitimatiebewijs kunnen legitimeren.
- Geschikt en bereid zijn de werkzaamheden te verrichten.
- Beschikken over een geldig rijbewijs en ervoor zorgen dat zij dit geldige rijbewijs kunnen tonen (indien nodig).
- Zich telkens op de afgesproken tijd en plaats bij vertegenwoordiger van HOPPENBROUWERS melden.
- Zich onverkort houden aan de door HOPPENBROUWERS vastgestelde werktijden, gebruikelijke arbeids- en rusttijden en vastgestelde (collectieve) bedrijfsafspraken of verlofperiodes.
- De instructietaal ten genoegen van HOPPENBROUWERS deugdelijk beheersen.
- Over alle vaardigheden beschikken ten behoeve van een vakbekwame, veilige en efficiënte uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden.
- Op de hoogte zijn van geldende voorschriften en instructies bij HOPPENBROUWERS ten aanzien van de te verrichten werkzaamheden.
- Geldende voorschriften en instructies bij HOPPENBROUWERS ten aanzien van de te verrichten werkzaamheden opvolgen.
- Goed geïnformeerd zijn en blijven over hun rechten en plichten, waaronder toepasselijke/geldende arbeidsvoorwaarden, veiligheidsrisico's en hoe hiermee om te gaan.
- Bij beëindiging van de Opdracht alle door HOPPENBROUWERS ter beschikking gestelde middelen direct en in goede staat inleveren bij HOPPENBROUWERS.

Artikel 25. Geschiktheid Inleenkracht

25.1. Uitlener staat ervoor in dat de Inleenkracht voor wat betreft opleiding(sniveau), deskundigheid en ervaring geschikt is om de werkzaamheden naar behoren uit te (kunnen) voeren.

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INLEENEN ARBEIDSKRACHTEN

- 25.2. Uitlener draagt zorg voor het tijdig natrekken van referenties en het controleren op echtheid en geldigheid van diploma's, certificaten, legitimatiebewijs, verblijfsvergunning en andere vereiste documenten.
- 25.3. Uitlener dient Inleenkracht door middel van informatie, opleiding en begeleiding op het gewenste niveau in het werkproces van HOPPENBROUWERS te laten starten. Alle relevante informatie over de vereiste deskundigheid, het vereiste opleidingsniveau, vereiste beroepskwalificaties, certificeringen en/of overige relevante informatie over de werkzaamheden die verricht moeten worden, wordt in dat kader door Uitlener tijdig aan Inleenkracht ter beschikking gesteld.
- 25.4. HOPPENBROUWERS behoudt zich het recht voor de Inleenkracht te testen op de veronderstelde geschiktheid of te onderwerpen aan een pre-employment screening. Uitlener wijst de Inleenkracht hier voorafgaande aan de aanvang van de Opdracht op.

Artikel 26. Gedragscodes en richtlijnen

- 26.1. Uitlener staat ervoor in dat alle gedragscodes, huisregels en richtlijnen van HOPPENBROUWERS, die aan Uitlener zijn verstrekt, tijdig aan Inleenkracht worden overhandigd. Daarnaast staat Uitlener ervoor in dat schriftelijk wordt afgesproken met de Inleenkracht dat deze gehouden is de gedragscodes, huisregels en richtlijnen van HOPPENBROUWERS na te leven.
- 26.2. Uitlener draagt ervoor zorg dat alle Inleenkrachten zijn geïnformeerd dat zij zich dienen te onthouden van het gebruik en/of het bezit van alcoholische dranken en/of verdovende middelen gedurende het verrichten van de werkzaamheden bij HOPPENBROUWERS en/of in vervoersmiddelen ten behoeve van de werkzaamheden bij HOPPENBROUWERS en niet op de arbeidsplaats bij HOPPENBROUWERS en/of tijdens woon-/werkverkeer onder invloed van bedoelde middelen verkeren.

Artikel 27. Afwijkingen ten aanzien van gedrag of kwaliteit

- 27.1. Voldoet een Inleenkracht niet aan de door HOPPENBROUWERS gestelde eisen van gedrag of kwaliteit, dan is HOPPENBROUWERS gerechtigd de betreffende Opdracht binnen vijf werkdagen na aanvang van de Opdracht te beëindigen. In een dergelijk geval zal HOPPENBROUWERS alleen een vergoeding verschuldigd zijn van de daadwerkelijke loonkosten ten aanzien van de Inleenkracht.
- 27.2. Bij ernstige afwijkingen van kwaliteit, zeer ernstige aanmerkingen op gedrag of herhaaldelijke waarschuwingen is HOPPENBROUWERS gerechtigd de Inleenkracht de toegang tot de arbeidsplaats met onmiddellijke ingang te ontfangen en de Opdracht per direct te beëindigen. In dat kader past HOPPENBROUWERS de gedragscodes en richtlijnen van HOPPENBROUWERS toe.
- 27.3. HOPPENBROUWERS stelt Uitlener van voornoemde beëindiging van de Opdracht zo snel als mogelijk op de hoogte. HOPPENBROUWERS is niet gehouden tot enige vergoeding van de hieruit voortvloeiende kosten en laat de verder aan HOPPENBROUWERS toekomende rechten onverlet.

Artikel 28. Uitrusting

- 28.1. Uitlener draagt er, indien van toepassing op de betreffende Opdracht, zorg voor dat alle Inleenkrachten die bij HOPPENBROUWERS te werk worden gesteld, worden voorzien van in goede staat verkerende Persoonlijke Beschermingsmiddelen en gereedschappen (hierna gezamenlijk 'PBM's'), tenzij anders wordt overeengekomen in de Opdracht. HOPPENBROUWERS zal zoveel als mogelijk in de Aanvraag of andere schriftelijke bevestiging de gewenste PBM's omschrijven. De omschreven PBM's dienen beschikbaar te worden gesteld door Uitlener aan de Inleenkracht. Bij het ontbreken van de in de Opdracht beschreven PBM's, is HOPPENBROUWERS gerechtigd de Inleenkracht de toegang tot het bedrijfsterrein te ontfangen dan wel de Inleenkracht van het bedrijfsterrein te verwijderen. Eventuele hieruit voortvloeiende boetes dan wel schade bij HOPPENBROUWERS zullen in volle omvang op Uitlener worden verhaald.

- 28.2. Na beëindiging van de werkzaamheden dienen alle door HOPPENBROUWERS aan Inleenkrachten ter beschikking gestelde PBM's en andere eigendommen, waaronder maar niet uitsluitend sleutels en toegangspassen, onverwijld te worden geretourneerd aan HOPPENBROUWERS. Indien dit niet, niet-volledig en/of incorrect gebeurt, is HOPPENBROUWERS gerechtigd betalingen aan Uitlener geheel of gedeeltelijk op te schorten tot het moment dat de ter beschikking gestelde eigendommen correct en volledig aan HOPPENBROUWERS zijn geretourneerd. HOPPENBROUWERS is eveneens gerechtigd de kosten van niet-geretourneerde eigendommen of schade daaraan te verhalen op Uitlener, door middel van verrekening met openstaande betalingen of door middel van het versturen van een factuur na 14 dagen na beëindiging van de werkzaamheden, die binnen de betaaltermijn wordt voldaan aan HOPPENBROUWERS.

- 28.3. De door HOPPENBROUWERS ter beschikking gestelde eigendommen mogen uitsluitend in het kader van de Opdracht worden gebruikt.

Artikel 29. Werktijden en aanwijzingen

- 29.1. De Inleenkracht dient zich op de eerste dag van de Opdracht een half uur voor aanvang op de overeengekomen locatie te melden bij de op de Opdrachtbevestiging genoemde contactpersoon van HOPPENBROUWERS tenzij anders overeengekomen. De locatie van de werkzaamheden kan per Opdracht nader worden bepaald.
- 29.2. Inleenkrachten van Uitlener worden, behalve ingeval van verlof, ziekte, feestdagen of calamiteiten ingezet conform de gebruikelijke arbeidstijden van HOPPENBROUWERS dan wel conform de toepasselijke Cao van HOPPENBROUWERS.
- 29.3. De Inleenkracht dient aanwijzingen inzake veiligheid, orde en netheid, duurzaamheid, integriteit en goed gedrag stipt op te volgen.

Artikel 30. Vervanging Inleenkrachten

- 30.1. Indien Uitlener, na voorafgaande toestemming van HOPPENBROUWERS, een ingezette Inleenkracht vervangt door een ten minste kwalitatief gelijkwaardige Inleenkracht, is ten aanzien van de vervanger in beginsel hetzelfde Honorarium verschuldigd als ten aanzien van de vervangen Inleenkracht. Dit is alleen anders als Partijen dit overeenkomen en Uitlener aannemelijk maakt dat een hoger Honorarium noodzakelijk is (bijvoorbeeld door objectief bepaalde hogere werkgeverslasten). De kosten die voortvloeien uit de vervanging van de Inleenkracht, zoals inwerkkosten, komen geheel voor rekening van Uitlener. Afspraken voor vervanging worden altijd schriftelijk overeengekomen en door beide Partijen bevestigd.

Artikel 31. Overwerk / meerwerk

- 31.1. Overwerk c.q. meerwerk is alleen toegestaan na schriftelijke toestemming van HOPPENBROUWERS. Het goedkeuren van de urenverantwoording door HOPPENBROUWERS wordt in dat kader eveneens gezien als schriftelijke toestemming, tenzij uitdrukkelijk anders met HOPPENBROUWERS is overeengekomen. Niet vooraf overeengekomen over- of meer-uren worden niet goedgekeurd of vergoed door HOPPENBROUWERS.

Artikel 32. Tijdsregistratie

- 32.1. De gewerkte uren van Inleenkrachten worden geregistreerd door middel van de bij HOPPENBROUWERS gebruikelijke tijdsregistratie. HOPPENBROUWERS informeert Uitlener hierover. Uitlener is verplicht de Inleenkracht te informeren over de wijze waarop de tijdsregistratie plaatsvindt.

Artikel 33. Verlof

- 33.1. De vaststelling van vakantie en/of verlof van de Inleenkrachten dient door betreffende Inleenkracht of Uitlener in overeenstemming met HOPPENBROUWERS plaats te vinden. Daarbij dient in elk geval een periode van drie dagen voorafgaand aan het verlof of vakantie te worden aangehouden. Bij een verzoek tot opname van een vakantie of verlof van langer dan een kalenderweek, dient een periode van vier kalenderweken voorafgaand aan het verlof of vakantie voor de aanvraag te worden aangehouden. HOPPENBROUWERS heeft het recht om een verzoek tot opname van vakantie of verlof door een Inleenkracht, op goede gronden, te weigeren. Een reeds geplande vakantie voordat de Opdracht aanvangt, dient

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INLEENEN ARBEIDSKRACHTEN

vooraf te worden gemeld. Uitlener is verplicht met de Inleenkracht overeen te komen dat de Inleenkracht geacht wordt verlof of vakantie op te nemen gedurende de collectieve bedrijfssluitingen van HOPPENBROUWERS (indien van toepassing).

Artikel 34. Tewerkstelling buiten de gebruikelijke locaties van HOPPENBROUWERS

- 34.1. Indien HOPPENBROUWERS de Inleenkracht tijdelijk op een locatie buiten Nederland tewerk wil stellen, zullen Partijen vooraf overleggen over de arbeidsvoorwaarden, tijdsduur, verzekeringen en aanverwante zaken. De geldende regelingen van HOPPENBROUWERS gelden daarbij als uitgangspunt. Het is HOPPENBROUWERS niet toegestaan om de Inleenkracht buiten het Nederlandse grondgebied tewerk te stellen, zonder voorafgaande toestemming van Uitlener.
- 34.2. Uitlener is verantwoordelijk voor het tijdig verkrijgen van de juiste en relevante vergunningen die noodzakelijk zijn om de Inleenkracht buiten Nederland tewerk te stellen.
- 34.3. Indien de Inleenkracht tewerkgesteld wordt in het buitenland dient Uitlener erop toe te zien dat zaken als repatriëring, bagage en extra ziektekosten afdoende zijn geregeld en verzekerd door Uitlener.

Artikel 35. Anti-ronselbeding en non-concurrentie

- 35.1. Het is Partijen over en weer verboden om werknemers dan wel medewerkers te benaderen om hen ertoe te bewegen hun dienstverband of relatie met de ander te beëindigen. Ook het delen van contactgegevens met als doelstelling op een later tijdstip een wervingsgesprek aan te gaan is niet toegestaan.
- 35.2. Gedurende de looptijd van de Opdracht, inclusief eventuele verlengingen en 12 kalendermaanden na afronding van de Opdracht, zal Uitlener zonder vooraf verkregen schriftelijke toestemming van HOPPENBROUWERS geen werkzaamheden verrichten, direct dan wel indirect, dan wel enige opdrachten aanvaarden van opdrachtgevers van HOPPENBROUWERS, alwaar c.q. ten behoeve van wie de Inleenkracht werkzaamheden (heeft) verricht. Onder opdrachtgevers in de zin van dit artikel wordt eveneens verstaan de daaraan gelieerde ondernemingen.
- 35.3. Ingeval van overtreding van het hiervoor bepaalde verbeurt Uitlener aan HOPPENBROUWERS een terstond opeisbare boete van € 5.000,- per overtreding alsmede € 500,00 voor iedere dag of dagdeel dat de overtreding voortduurt.

Artikel 36. Verhinderung en ziekte

- 36.1. Indien een Inleenkracht de bedongen werkzaamheden niet kan verrichten door ziekte of anderszins, draagt Uitlener er zorg voor dat dit tijdig, volgens de geldende bedrijfsregeling van HOPPENBROUWERS, dan wel uiterlijk voor aanvang van de werkzaamheden wordt gemeld bij de betreffende contactpersoon van HOPPENBROUWERS.
- 36.2. HOPPENBROUWERS is geen vergoeding verschuldigd indien een Inleenkracht de bedongen werkzaamheden ten gevolge van ziekte of verhinderung niet kan verrichten.

IV. Financieel

Artikel 37. Honorarium

- 37.1. Partijen stellen het Honorarium, wat van toepassing is op de Opdracht, vast in de Opdrachtbevestiging.
- 37.2. Een cao-verhoging of kostenverhoging vanwege een wijziging in de wet- en/of regelgeving of inflatie, kan in beginsel niet leiden tot een verhoging van het Honorarium. Het Honorarium kan uitsluitend worden aangepast na schriftelijke goedkeuring van HOPPENBROUWERS en geldt dan na 30 kalenderdagen. De noodzaak van de aanpassing van het Honorarium zal aannemelijk moeten worden gemaakt door Uitlener op basis van (objectieve) indicatoren.

- 37.3. HOPPENBROUWERS houdt zich het recht voor om het Honorarium, zoals overeengekomen, te wijzigen, indien hiervoor goede gronden aanwezig zijn. Uitlener informeert HOPPENBROUWERS op eerste verzoek over de marge die Uitlener verkrijgt ten aanzien van de gewerkte uren en/of overlegt bewijzen van de loonbetaling(en) aan de Inleenkrachten.

Artikel 38. Facturering en betaling

- 38.1. Facturen worden uitsluitend in behandeling genomen en betaalbaar gesteld indien hier een Opdrachtbevestiging aan ten grondslag ligt.
- 38.2. Facturering zal plaatsvinden aan HOPPENBROUWERS op basis van daadwerkelijk gewerkte uren, een door HOPPENBROUWERS schriftelijk goedgekeurde urenverantwoording van HOPPENBROUWERS en op basis van het overeengekomen Honorarium.
- 38.3. De door Uitlener ingediende factuur moet voldoen aan de wettelijke eisen zoals gesteld in de Wet op de omzetbelasting 1968 en de regeling ter zake de uitsluiting van de ketenaansprakelijkheid. Voor de facturering en betaling geldt verder dat:
- a. facturering en betaling plaatsvinden in euro's;
 - b. alle genoemde tarieven exclusief btw zijn;
 - c. geen kredietbeperkings toeslag van toepassing is;
 - d. indien van toepassing zal Uitlener de verleggingsregeling met betrekking tot de omzetbelasting op de factuur vermelden met daarbij een specificatie van het bedrag van de omzetbelasting;
 - e. uitsluitend betaling plaatsvindt op de IBAN gesteld op naam van Uitlener, derhalve worden er geen betalingen gedaan aan derden (zoals een factoringmaatschappij), tenzij anders wordt overeengekomen en vastgelegd in de Opdrachtbevestiging.
- 38.4. Iedere factuur van Uitlener dient het tijdvak waarin de werkzaamheden zijn verricht, te vermelden. De factuur dient tevens vergezeld te gaan van een specificatie van het aantal gewerkte uren in de betreffende periode, per project en/of bedrijfssonderdeel uitgesplitst naar de Inleenkracht.
- 38.5. De betalingstermijn bedraagt dertig dagen na ontvangst van de factuur van Uitlener door HOPPENBROUWERS, waarbij tevens geldt dat betaling door HOPPENBROUWERS aan Uitlener slechts geschiedt indien:
- a. is voldaan aan de eisen die in dit artikel aan een factuur zijn gesteld;
 - b. alle documenten en gegevens overeenkomstig de Voorwaarden door Uitlener aan HOPPENBROUWERS tijdig, correct en volledig zijn verstrekt;
 - c. Uitlener desgevraagd genoegzaam heeft aangetoond dat hij de bij de Diensten betrokken Inleenkrachten het hun toekomende tijdig en volledig heeft betaald en dat hij de ten aanzien van de inzet van de Inleenkrachten verschuldigde Loonheffingen en omzetbelasting bij de daartoe aangewezen instanties heeft aangegeven en betaald.
- 38.6. HOPPENBROUWERS streeft ernaar eventuele foutieve, onjuiste dan wel onvolledige facturen binnen twee weken na ontvangst van de factuur bij Uitlener te melden onder vermelding van de bevindingen. Betaling vindt uitsluitend plaats op een op naam van de Uitlener gestelde IBAN. Betaling aan derden, is uitgesloten, waaronder een factoringmaatschappij. Dit is alleen anders als dit uitdrukkelijk tussen Partijen is overeengekomen.
- 38.7. Overschrijding van een betalingstermijn door HOPPENBROUWERS, dan wel een niet-betaling van een factuur op grond van een vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Diensten, heeft Uitlener niet het recht zijn werkzaamheden geheel of gedeeltelijk op te schorten of te beëindigen.
- 38.8. HOPPENBROUWERS is gerechtigd zijn verplichtingen, waaronder betalingen aan Uitlener, geheel of gedeeltelijk en ten laste van Uitlener op te schorten, wanneer Uitlener ernstig en/of herhaaldelijk niet voldoet aan zijn wettelijke, dan wel contractuele verplichtingen. HOPPENBROUWERS zal Uitlener ten aanzien van een dergelijke opschorting schriftelijk en gemotiveerd informeren.
- 38.9. Als Uitlener zijn verplichtingen ten aanzien van het aanleveren van de juiste en verplichte documenten conform de Voorwaarden niet volledig, dan wel

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INLEENEN ARBEIDSKRACHTEN

niet tijdig nakomt, is HOPPENBROUWERS gerechtigd de betaling van de ontvangen facturen op te schorten totdat de benodigde en overeengekomen documenten correct en volledig zijn ontvangen.

38.10. HOPPENBROUWERS is gerechtigd de door hem in verband met de Opdracht, dan wel Diensten aan Uitlener verschuldigde bedragen te verrekenen met de vorderingen die HOPPENBROUWERS op Uitlener (vermoedelijk) heeft.

38.11. Ingeval van surseance van betaling en/of faillissement van Uitlener heeft HOPPENBROUWERS het recht zijn betalingsverplichtingen op te schorten totdat HOPPENBROUWERS een vrijwarende verklaring van de Belastingdienst heeft ontvangen waaruit blijkt dat HOPPENBROUWERS niet aansprakelijk zal worden gesteld op grond van artikel 34 en/of 35 van de Invorderingswet 1990.

38.12. Enige betaling door HOPPENBROUWERS aan Uitlener houdt op geen enkele wijze een afstand van rechten in.

Artikel 39. Kosten trainingen en opleidingen

39.1. Partijen kunnen gezamenlijk vaststellen dat ten behoeve van de te verrichten werkzaamheden in het kader van de Opdracht het volgen van specifieke Opleidingen noodzakelijk is. Uitlener is verplicht hieraan medewerking te verlenen.

39.2. Uitlener zorgt ervoor dat de Inleenkracht beschikt over de juiste Opleiding, competenties en certificaten, zoals vereist voor een correcte uitvoering van de functie/Opdracht. De kosten voor het actueel houden van het opleidingsniveau alsmede de bijbehorende certificaten en diploma's komen geheel voor rekening van Uitlener. Uitlener voldoet aan de scholingsverplichting van artikel 7:611a BW ten aanzien van iedere Inleenkracht die wordt ingezet en eventueel een scholingsbestedingsverplichting die voortvloeit uit een toepasselijke Cao, ingeval van Uitzenden geregeld in de Cao voor Uitzendkrachten en de Cao Sociaal Fonds voor de Uitzendbranche (SFU).

39.3. Te volgen opleidingen voor Inleenkrachten zullen, indien en voor zover redelijkerwijs mogelijk, voldoen aan de eisen die worden gesteld in de toepasselijke Cao (voor Uitzendkrachten), zodat deze (mede) gefinancierd kunnen worden uit de collectieve bestedingsverplichting voor scholing conform de Cao voor Uitzendkrachten (ABU- of NBBU-cao).

39.4. Uitlener spant zich, ingevolge artikel 39.3, in de reservering voor de collectieve bestedingsverplichting voor scholing conform de toepasselijke Cao (bij Uitzenden) die Uitlener bij HOPPENBROUWERS genereert, ten minste te besteden aan opleidingen voor HOPPENBROUWERS.